

تقرير عن اجتماع رقم (١) بتاريخ ٢٠١٧/ ٦/ ١٨ اجتماع لجنة الإعلام والتواصل

موجه إلى

لجنة الأمانة الفنية

إعداد

الاسم/ د. مصطفى محمود الديب، عضو لجنة الإعلام

تاريخ الصادر

٢٠١٧/٦/ م

رقم الإجتماع	(١).....	تاريخ الاجتماع ٢٠١٧/٦/ ١٨ م
مكان الانعقاد	مقر الوحدة المركزية بالدور السابع بكلية الحاسبات	
توقيت البداية	٠٠ : ٣٠ : ١٠ ص	
توقيت الانتهاء	٠٠ : ١٠ : ١٢	
مدة الاجتماع	٠٠ : ٤٠ : ١	

الحضور :	الوظيفة
١- الاستاذ الدكتور / جمال السيد عبد العزيز	مدير الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي
٢- د. نيفين فاروق حسين	رئيس لجنة الاعلام والتواصل
٣- د. لمياء وجدى عبد الغفار	نائب رئيس لجنة الاعلام والتواصل
٤- د. مصطفى محمود الديب	عضو اللجنة
٥- د. نشوى مصطفى	عضو اللجنة
٦- أ. محمد شاهين	عضو اللجنة
المعتذرون	الوظيفة
١- د. رحاب عبد الستار خليل	عضو اللجنة
٢- د. هدية فتحى محى الدين	عضو اللجنة
٣- أ. محمد حبلى	عضو اللجنة
٤- أ. محمد فاروق	عضو اللجنة
الغائبون	الوظيفة
١-	
٢-	
٣-	
٤-	
٥-	

جدول الأعمال :

- ١ - فتح باب الترشيح للقيام بمهام أمين لجنة الإعلام والتواصل.
- ٢ - مناقشة دور وواجبات لجنة الاعلام والتواصل وتحديد علاقتها باللجان المنبثقة عن الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي
- ٣ - توزيع المهام والواجبات على جميع أعضاء اللجنة.
- ٤ - مناقشة آلية التواصل مع وحدات التخطيط الاستراتيجي بالكلية.
- ٥ - مناقشة ما يتعلق بمقترحات التخطيط لأعمال اللجنة.
- ٦ - ما يستجد من اعمال.

المناقشة والقرارات:

كلمة رئيس اللجنة

استهل رئيس لجنة الاعلام والتواصل أعمال اللجنة بتوجيه الشكر للأستاذ الدكتور إيهاب الزغبى الرئيس السابق للجنة عن جهوده، ومن ثم لخص رؤية اللجنة في الفترة القادمة وهي السعي الدؤوب وتكريس الجهود لإلقاء الضوء على الجهود المتميزة للوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي ولجانها الفرعية ، بمهنية واحترافية عبر الوسائط الاعلامية المتاحة .

مناقشة جدول الأعمال

أولاً: بخصوص ترشيح أمين اللجنة :

تم فتح باب الترشيح لأمانة اللجنة ، وقد رشح الاعضاء بالإجماع الأستاذ محمد سعيد شاهين أميناً للجنة الاعلام والتواصل:
قرار رقم (١) : الموافقة

ثانياً: بخصوص دور واجبات لجنة الاعلام والتواصل وعلاقتها باللجان الفرعية للوحدة المركزية للتخطيط

الاستراتيجي:

ناقشت اللجنة المهام والواجبات المنوطة باللجنة وذلك بالرجوع للائحة التنظيمية للوحدة وتم تخصيصها مهنياً في النقاط التالية:

- ١ - إعداد الخطة الإعلامية للوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي ولجانها الفرعية.
- ٢ - تصميم واستخدام الوسائل الاعلامية المناسبة بكفاءة واحترافية.
- ٣ - تصميم آلية ذات كفاءة وفعالية للتواصل بين لجنة الاعلام واللجان الفرعية من الوحدة المركزية ووحدات التخطيط الاستراتيجي بالكلية
- ٤ - إعداد أدوات قياس مردود وفعالية نظم الاعلام والتواصل بين الجامعة وجهات المجتمع المدني.

وفي هذا الإطار تقترح اللجنة أن اختصاصاتها تتعلق بكل ما هو خبر او تقرير إخباري يمكن نشره على وسائل الاعلام المختلفة المرئية والمسموعة او عبر وسائل التواصل الاجتماعي ، وذلك بعد إيمانه وتوثيقه من الوحدة

المركزية للتخطيط الاستراتيجي ممثلة في مدير الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي أو من ينوب عنه. ويقع في اطار صلاحيات اللجنة المباشرة صفحة الوحدة على الفيسبوك ، و صفحة الوحدة على موقع الجامعة ، والصفحة الرئيسية على واتس أب، بينما يمكن للجان الفرعية استخدام الصفحة الفرعية لواتس أب كوسيلة تواصل بين اعضاء كل لجنة.

وبذلك نقترح آلية النشر والاعلام لأخبار اللجان الفرعية:

- ١ - تجهيز الخبر او المعلومة على صفحة اللجنة الفرعية (واتس أب) وتعتبر صفحة اللجنة هي الصفحة المعتمدة لتمرير الأخبار ولا يعتد بالصفحات الشخصية.
 - ٢ - تمرير الخبر من صفحة اللجنة إلى صفحة لجنة الاعلام ، والتي تقوم بدورها في الاعلام على الصفحة الرئيسية للمجموعة لأخبار اللجان.
 - ٣ - ما يتعلق بأخبار الأمانة الفنية للوحدة ، تنشر اخبارها بنفس الآلية.
 - ٤ - للأمانة الفنية صلاحية نشر الإجراءات التنظيمية والتعاميم المعتمدة من مدير الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي على الصفحة الرئيسية (واتس أب)
- ويوضح ملحق (١) مخطط العلاقة بين لجنة الاعلام واللجان الفرعية

القرار رقم (٢) : الموافقة

ثالثاً: بخصوص توزيع المهام والواجبات على أعضاء اللجنة وفقاً لخبراتهم واهتماماتهم المهنية :
وبناء على ما سبق من مناقشة دور وواجبات لجنة الاعلام والتواصل تم اقتراح التوزيع التالي للمهام والواجبات:

المهمة / الواجب	العضو المسئول	نطاق المهمة / الصلاحية	الإطار الزمني للمهمة
إعداد الخطة الاعلامية للوحدة	فريق لجنة الاعلام	التوجيه لجميع الاعضاء بتقديم مقترحات تتعلق بأنشطة اللجنة التي تحقق رؤية ورسالة الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي.	تسليم المقترحات لأمين اللجنة في موعد غايته ٢٠١٧/٧/٦
مسؤول تطوير واستخدام facebook	د. لمياء وجدي عبد الغفار د.رحاب عبد الستار خليل	- استلام الخبر من المصدر بصورة موثقة ومعتمدة. - التأكد من جودة الخبر من حيث الصياغة ونقاء الصورة وإلا رده إلى المصدر لتعديل الملاحظات. - الرفع على صفحة التواصل الاجتماعي	مستمر
مسؤول استخدام watsapp	د.نبين فاروق حسين د. لمياء وجدي عبد الغفار	- استلام الخبر من المصدر بصورة موثقة ومعتمدة. - التأكد من جودة الخبر من حيث الصياغة ونقاء	مستمر

	الصورة وإلا رده إلى المصدر لتعديل الملاحظات. - الرفع على صفحة التواصل الاجتماعي		
مستمر	- العمل على تطوير و تحسين صفحة الوحدة على موقع الجامعة استلام الخبر من المصدر بصورة موثقة ومعتمدة. - التأكد من جودة الخبر من حيث الصياغة ونقاء الصورة وإلا رده إلى المصدر لتعديل الملاحظات. - الرفع على صفحة التواصل الاجتماعي	د. نيفين فاروق حسين د. لمياء وجدى عبد الغفار د. رحاب عبد الستار خليل	مسؤول تطوير واستخدام صفحة الوحدة على موقع الجامعة
مستمر	صياغة الأخبار بصورة لغوية سليمة	- د. مصطفى محمود الديب	مسؤول صياغة والتدقيق اللغوي للأخبار قبل رفعها على صفحة الوحدة على موقع الجامعة
مستمر	- التواصل مع الزملاء في البوابة الالكترونية للجامعة لرفع الأخبار الموثقة على صفحة الوحدة على موقع الجامعة	أ. محمد حبلى	مسؤول التواصل مع صفحة الوحدة على موقع الجامعة
مستمر	- كليات الهندسة بشبرا والحاسبات والمعلومات والهندسة ببها والعلوم. - كليات التمريض والزراعة والتربية (عام) - كليات الآداب والفنون التطبيقية و الحقوق. - كلية التربية النوعية - كليات الطب والتربية الرياضية والتجارة والطب البيطري.	- د. نشوى مصطفى - د. هدية فتحي محي الدين - د. مصطفى محمود الديب - د. رحاب خليل ود. لمياء عبد الغفار - أ. محمد سعيد شاهين	مهام التواصل مع مديري وحدات التخطيط بالكليات، لنشر فعاليتها وأنشطتها .

مستمر	- جمع وتوثيق أعمال اللجان فوتوغرافيا وحفظها	أ. محمد فاروق	مهام التوثيق الفوتوغرافي والفيديو
-------	--	---------------	--------------------------------------

قرار رقم (٣) : الموافقة

رابعاً : بخصوص مناقشة آلية التواصل بين لجنة الإعلام ووحدات التخطيط الاستراتيجي بالكلية : تقترح اللجنة ما يأتي:

- ١- تعيين مسئول التواصل مع مديري وحدات التخطيط الاستراتيجي بالكلية، للتعريف أنشطة الوحدات عبر وسائط ووسائل لجنة الاعلام بالوحدة المركزية كما هو موضح بالجدول الخاص بتوزيع المهام والواجبات.
- ٢- تصديق مدير الوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي على صلاحية لجنة الاعلام بالاتصال المباشر بمديري وحدات التخطيط بالكلية فيما يتعلق بأخبار أنشطتهم فقط.
- ٣- عرض الأخبار الخاصة بوحدات التخطيط الاستراتيجي على رئيس لجنة الاعلام الكترونياً لاعتماد النشر على الصفحة الرئيسية أو صفحة التواصل أو موقع الجامعة

قرار رقم (٤) : الموافقة

خامساً : بخصوص إعداد الخطة التنفيذية للجنة الاعلام والتواصل

التوصية بمشاركة كل فريق اللجنة في إعداد الخطة والتوجيه ببدء جمع المقترحات الخاصة بأنشطة اللجنة وتسليمها لأمين اللجنة في موعد اقضاه ٢٠١٧/٧/٦ م

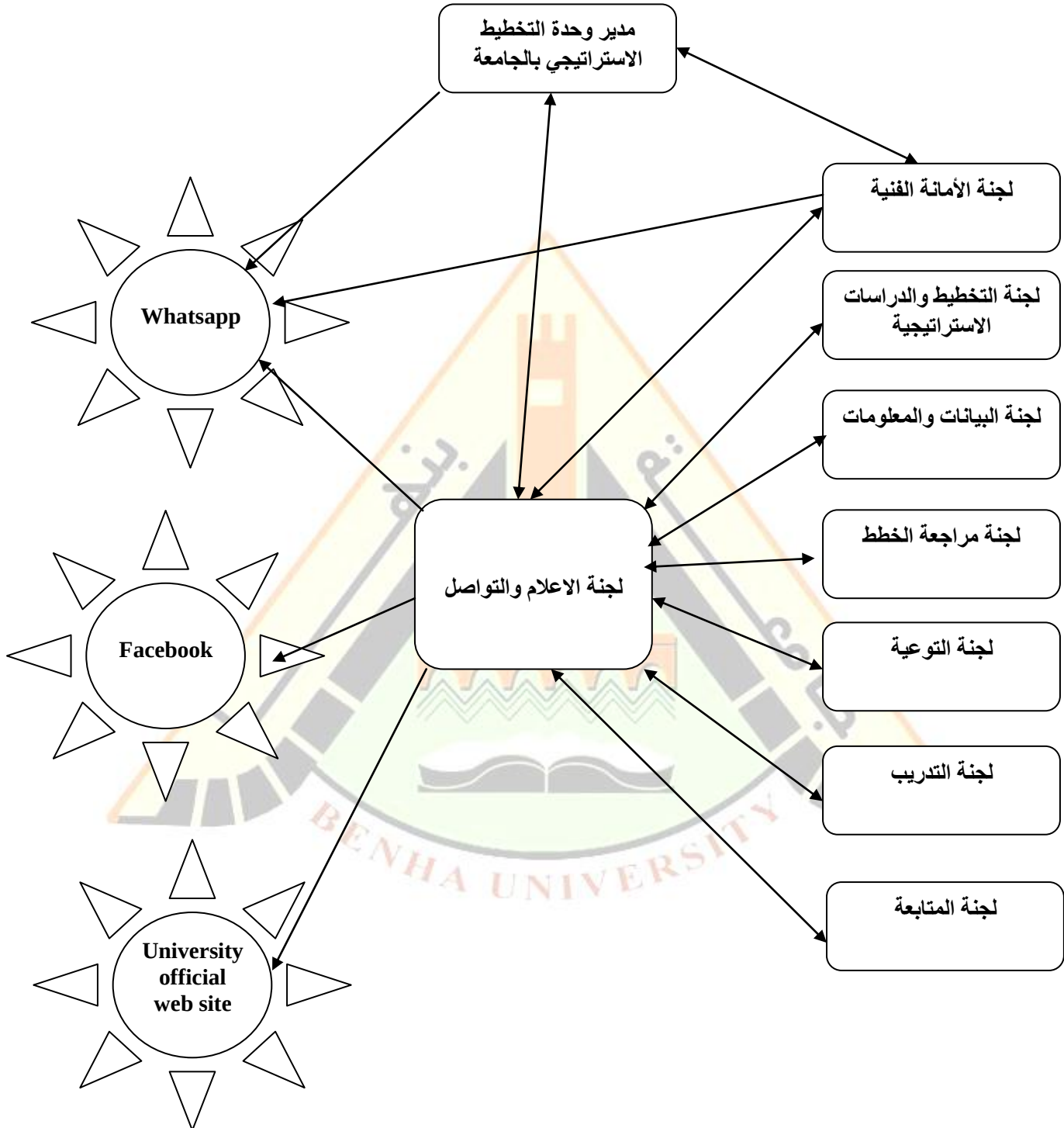
قرار رقم (٥) : الموافقة

الملخص التنفيذي:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

رئيس اللجنة

أمين اللجنة



ملحق (١) مخطط التواصل بين لجنة الاعلام واللجان الفرعية بالوحدة المركزية للتخطيط الاستراتيجي.